

Na temelju članka 16. Statuta Doma zdravlja Kutina, a sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 95/19), Upravno vijeće Doma zdravlja Kutina na svojoj 19. sjednici održanoj dana 09. 09. 2020. godine donosi:

PRAVILNIK

O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se prihodi koje Dom zdravlja Kutina (u daljnjem tekstu: Ustanova) kao proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostvaruje na tržištu obavljanjem osnovne i drugih djelatnosti u skladu sa Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi), kao i način korištenja takvih prihoda.

Pojam vlastitih prihoda i njihova raspodjela

Članak 2.

Vlastiti prihodi su prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Dom zdravlja ostvaruje slijedeće vrste vlastitih prihoda:

1. stalni prihodi:

- a. prihodi od pruženih zdravstvenih usluga na tržištu
- b. prihodi od prodaje robe na tržištu (u ljekarni Doma zdravlja)
- c. prihodi od zakupa poslovnog prostora, te refundiranja režijskih troškova nastalih u poslovnom prostoru

2. povremeni prihodi:

- a. kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju,
- b. prihodi od zatezних kamata,
- c. prihod od pružanja zdravstvene usluge neosiguranim osobama.
- d. ostali razni povremeni prihodi

1.a Prihodi od pruženih zdravstvenih usluga

Članak 3.

Kao dio redovne djelatnosti Ustanova ostvaruje prihode od pruženih zdravstvenih usluga na tržištu i u tržišnim uvjetima od fizičkih i pravnih osoba po cijenama iz važećeg Cjenika Ustanove i/ili zaključenih ugovora.

Vlastiti prihod iz ove grupe odnose se najvećim dijelom na djelatnost Medicine rada, a može se ostvariti i u ostalim službama koje obavljaju zdravstvenu djelatnost u Ustanovi.

Ustanova može prihode od ovih usluga usmjeriti na podmirenje rashoda poslovanja, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te ostale troškove potrebne za obavljanje osnovne djelatnosti.

1.b Prihodi od prodaje robe na tržištu

Članak 4.

Kao dio redovne djelatnosti Ustanova ostvaruje i prihode od prodaje robe na tržištu. Pri tome se misli na prodaju robe u maloprodaji, u ljekarni koja posluje u sastavu Ustanove.

Ustanova može prihode od ovih usluga usmjeriti na podmirenje rashoda poslovanja, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te ostale troškove potrebne za obavljanje osnovne djelatnosti.

1.c Prihodi od zakupa poslovnog prostora

Članak 5.

Ustanova dio vlastitih prihoda ostvaruje kao prihode od zakupa poslovnog prostora, te refundiranja režijskih troškova nastalih u poslovnom prostoru.

Sa korisnicima prostora sklapaju se Ugovori o korištenju u kojima se definiraju uvjeti i način korištenja, cijena korištenja prostora te način sudjelovanja u podmirenju režijskih troškova.

Ustanova može prihode od ovih usluga usmjeriti na podmirenje rashoda poslovanja, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te ostale troškove potrebne za obavljanje osnovne djelatnosti.

2. Povremeni prihodi

Članak 6.

Povremeni prihodi Ustanove mogu biti:

- a. kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju,
- b. prihodi od zatezних kamata,

- c. prihod od pružanja zdravstvene usluge neosiguranim osobama
- d. ostali razni povremeni prihodi (npr. prihodi od sudskih sporova i sl.)

Ustanova može prihode od ovih usluga usmjeriti na podmirenje rashoda poslovanja, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te ostale troškove potrebne za obavljanje osnovne djelatnosti.

II. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I IZVJEŠTAVANJE O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 7.

Na prijedlog Ravnatelja, Upravno vijeće Ustanove svake godine, najkasnije do 31.12. tekuće godine za iduću godinu donosi Financijski plan poslovanja Ustanove koji sadrži i planirani iznos vlastitih prihoda te pregled očekivanog trošenja vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova (rashodi za materijal i energiju, rashodi za zaposlene, rashodi za usluge, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i dr.). Vlastiti prihodi Ustanove planiraju se i u proračunu Sisačko moslavačke županije.

Ako su vlastiti prihodi naplaćeni u nižem opsegu nego što je planirano, u skladu sa Zakonom o proračunu mogu se preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava. Ako su naplaćeni u višem opsegu nego što je planirano, mogu se preuzeti i plaćati obveze iznad iznosa utvrđenih u proračunu, za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili programe, a do visine uplaćenih sredstava.

Evidenciju o ostvarivanju i korištenju prihoda sukladno usvojenom financijskom planu, a prema odredbama ovog Pravilnika provodi Služba za ekonomsko financijske poslove koja o istom izvješćuje Ravnatelja.

Članak 8.

Ravnatelj će svake godine u sklopu godišnjeg financijskog izvješća izvijestiti Upravno vijeće o izvršenju tj. o ostvarenim vlastitim prihodima i trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj godini.

Ostvarenje i trošenje vlastitih prihoda i primitaka ustanove iskazuje se i predaje tromjesečno Sisačko moslavačkoj županiji na njihov zahtjev.

Članak 9.

Vlastiti prihodi prikupljeni tijekom jedne proračunske godine koji se ne utroše u toj godini prenijet će se u slijedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni ili će se prenamijeniti u druge aktivnosti i/ili programe sukladno potrebama a temeljem Odluke Upravnog vijeća o korištenju viška iz prethodnog razdoblja.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Ustanove.

Urbroj: 2176-122-01- 992 -20
Kutina, 09. rujna 2020. g.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA



Krešimir Lenić mag. agr.

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči dana 10. rujna 2020.g., te je stupio na snagu 18. rujna 2020. godine.



RAVNATELJICA

Sanja Habek dipl.iur. univ.spec.iur.