

DOM ZDRAVLJA PETRINJA  
Matije Gupca 4, 44 250 Petrinja  
Upravno vijeće  
URBROJ: 2176-123/02- 619-20  
Petrinja, 10. rujna 2020.

Na temelju članka 27. Statuta Doma zdravlja Petrinja Urbroj: 2176-123/02-1104-19 od 29. listopada 2019. godine i članka 11. Poslovnika o radu Upravnog vijeća vijeća, Urbroj 2176-123/02-416-16, sazivam **04. sjednicu Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja za**

### **14. rujna (ponedjeljak) 2020. u 15:00 sati**

Sjednica će se održati u prostorijama Ureda ravnatelja Doma zdravlja Petrinja,  
R. Lopašića 1B, Petrinja  
Za sjednicu predlažem sljedeći

#### DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika sa 3. sjednice Upravnog vijeća.
2. Financijsko izvješće za srpanj 2020. godine.
3. Financijsko izvješće za kolovoz 2020. godine
4. Izvješće o radu i financijskom poslovanju za 2019. godinu
5. Rebalans Plana popisa prioriteta za 2020.godinu (decentraliziranih sredstava)
6. Prijedlog Odluke o zapošljavanju domara-vodoinstalatera-ložača centralnog grijanja na neodređeno vrijeme
7. Prijedlog Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Doma zdravlja Petrinja na lokaciji Glina, Vukovarska 41, u svrhu nastavka obavljanja privatne prakse-dentalne medicine s ordinacijom dentalne medicine Alzin Bachir, dr.med. dent., dosadašnjim koncesionarom.
8. Prijedlog Odluke o zapošljavanju pripravnika medicinsko laboratorijske dijagnostike.
9. Prijedlog Odluke o zapošljavanju pripravnika inženjera radiološke dijagnostike.
10. Razno

  
Predsjednik Upravnog vijeća  
Željko Čoćić, mag.oec.

**DOM ZDRAVLJA PETRINJA  
UPRAVNO VIJEĆE**

**44250 Petrinja, Matije Gupca 4**

**Urbroj: 2176-123/02-545-1-20**

**Petrinja, 13. srpnja 2020. godine**

**ZAPISNIK SA 3. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA  
DOMA ZDRAVLJA PETRINJA**

Održane dana 13. srpnja 2020. godine s početkom u 18, 00 sati, u prostorijama Ureda ravnatelja Doma zdravlja Petrinja, R.Lopašića 1B.

Sjednici su bili nazočni sljedeći članovi Upravnog vijeća

1. Željko Softić-predsjednik Upravnog vijeća
2. Rafaela Lukić,-član
3. Sanda Žižak Galijan,član
4. Tihomir Ceković, član
5. Marko Boltužić, član Upravnog vijeća

Ostali nazočni

1. Darko Jajčević, dipl.iur, voditelj zapisnika
2. Renata Stanešić, voditelj Odjela za ekonomsko-financijske poslove i nabavu

**DNEVNI RED**

1. Usvajanje zapisnika s 2. sjednice Upravnog vijeća i zapisnika s 1. sjednice Upravnog vijeća.
2. Financijsko izvješće za lipanj 2020. godine.
3. Financijsko izvješće za period od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine
4. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata rada za 2019. godinu.
5. Prijedlog Odluke o imenovanju članova Etičkog povjerenstva i zamjenika članova Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Petrinja.
6. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DZ Petrinja.
7. Prijedlog Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Doma zdravlja Petrinja na lokaciji Glina, Vukovarska 41, u svrhu nastavka obavljanja privatne prakse-dentalne medicine s ordinacijom dentalne medicine Melite Lončarić Biškup, dr.med. dent., dosadašnjim koncesionarom.
8. Zamolba Abdullaha Kaoudahhana, dr. med. za najam stana Doma zdravlja Petrinja na lokaciji Glina, Vukovarska 41.
9. Razno.

Željko Softić-predsjednik Upravnog vijeća pozdravio je prisutne članove Upravnog vijeća i utvrdio je kvorum za 3. sjednicu Upravnog vijeća.

Predloženi dnevni red 3. sjednice članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili.

**Ad. 1.** Predsjednik UV stavio je točku 1. dnevnog reda (usvajanje zapisnika s 2.sjednice Upravnog vijeća)

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili zapisnik s 2. sjednice Upravnog vijeća.

**Ad.2.** Renata Stanešić, voditelj Odjela za ekonomsko-financijske poslove i nabavu istakla je da je ustanova u lipnju 2020. godine ostvarila višak prihoda u iznosu od 121.000,00 kn. Rezultat viška prihoda su sredstva koja smo dobili od Fonda za zaštitu okoliša u iznosu od 345.000,00 kn odnosno dva ZNS-a za Petrinju i Glinu. Ustanova je od HAVOR-a primila 67.000,00 kn. U izdacima ustanove nema odstupanja. Smanjeni su izdaci za energiju jer je prestala sezona grijanja. Ostali troškovi su na istoj razini. Povećani su izdaci za EU- projekte za dva završna certifikata, koji za Petrinju iznose 32.000,00 kn, a za Glinu 28.000,00 kn.

U svezi kapitalnih ulaganja nabavljena su dva klima uređaja i jedan klima uređaj prema potrebi. Obveze opreme za troškove projekta za dva završna certifikata iznose 60.000,00 kn. Za Petrinju iznosi 32.000,00 kn, a za Glinu iznosi 28.000,00 kn. Obveza opreme za troškove projekta iznose 166.000,00 kn za ZNS koji nije plaćen. To je imovina vanbilančna s pravom korištenja. "Kako se knjiži imovina", postavio je pitanje Željko Softić, predsjednik Upravnog vijeća. Renata Stanešić naglasila je da smo od županije dobili kodove i na kraju godine dostavljamo popis županiji. OB Sisak nije platila dospjeli dug prema sporazumu koji je zaključen s OB Sisak, a ustanova je poslala opomenu zbog neplaćanja OB Sisak. Predsjednik Upravnog vijeća postavio je pitanje što je s obvezama dužim od 60 dana. Renata Stanešić naglasila je da su to računi od "Stanića" i "Jukića" koji nisu plaćeni od strane Fond za zaštitu okoliša i obveze ustanove prema zubotehničarima.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili Financijsko izvješće za lipanj 2020. godine.

**Ad.3.** Renata Stanešić obrazložila je da su u periodu od 01.01. do 30.06.2020. godine prihodi veći za 1.000.000,00 kn zbog projekta. Rashodi su na istoj razini. Višak prihoda od 59.000,00 kn nastao je zbog kredita HAVOR-a u iznosu od 550.000,00 kn. Ako gledamo samo prihod poslovanja gubitak ustanove za period od 01.01. do 30.06.2020. godine iznosi 480.000,00 kn. Obveze i potraživanja ustanove su iste. "Koliko iznosi potrošnja vode, struje i kolika je ušteda", postavio je pitanje predsjednik Upravnog vijeća. Renata Stanešić naglasila je da Milan Pilić ukucava podatke. Treba vidjeti prosjek potrošnje za period 01.01 do 30.06. 2019. i 2020. godine i kolike su uštede.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili Financijsko izvješće za period od 01.01 do 30.06.2020. godine.

**Ad.4.** Raspodjela rezultata rada odnosi se na 2019. godinu. Višak primitka kredita od financijske imovine i manjak prihoda od nefinancijske imovine-nabava dugotrajne imovine se radi raspodjela. Taj se višak proknjižava na taj manjak odnosno 1.500,000 kn.

Članovi Upravnog vijeća prihvatili su prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata rada za 2019. godinu.

**Ad.5.** Članove Etičkog povjerenstva i zamjenike članova Etičkog povjerenstva imenovalo je Upravno vijeće.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili prijedlog Odluke o imenovanju članova Etičkog povjerenstva i zamjenika članova Etičkog povjerenstva Doma zdravlja Petrinja.

**Ad.6.** Ravnatelj je naglasio da je ustanova smanjila broj nezdravstvenih djelatnika. Domar-čistač u Ispostavi Glina otišao je u mirovinu. U Ispostavi Topusko nisu potrebne dvije spremačice uzimajući u obzir broj ordinacija, a jednu spremačicu iz Topuskog premjestit ćemo